

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 35 del 12 APR. 2013

Oggetto: autorizzazione alla proroga di n. 2 contratti a tempo determinato rispettivamente di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, categoria DS e di Assistente Amministrativo, categoria C.

Struttura Proponente	Direzione Aziendale	
Coordinatore Amministrativo		Dott.ssa Assunta Rizzo
Proposta n. <u>35</u>	SS Contabilità e Controllo Gestione	Dott.ssa Cristina Gheri
	Estensore	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 27 APR. 2013

Pubblicato a norma di Legge il 12 APR. 2013

Inviato al Collegio Sindacale il 12 APR. 2013

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13/12/2010.

Visto il D. Lgs. vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n. 40 recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Visto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3, così come modificata dalla L.R. n. 32 del 2012, l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Vista la delibera del Direttore Generale n. 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'Isipo;

Visto il decreto G.R.T. n. 317 del 2007, con il quale è stato disposto il trasferimento agli ESTAV, tra le altre funzioni, della gestione delle procedure concorsuali per l'acquisizione delle risorse umane a livello di Area Vasta;

Premesso che:

- la Regione Toscana è da tempo impegnata nell'adozione di iniziative tese a mantenere il livello e la qualità dei servizi erogati, in condizioni di riduzione delle risorse disponibili, avviando un generale processo di ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse in ambito sanitario ed una radicale revisione dei modelli produttivi ed organizzativi dei servizi e oneri di funzionamento;

- con Delibera della Giunta regionale toscana n. 754 del 10/08/2012 è stato avviato il riordino dei servizi del Sistema Sanitario Regionale e sono state fornite Azioni di indirizzo alle aziende e agli enti del SSR, attuative del D.L. 95/2012;

- fra le azioni previste vi sono quelle di centralizzazione, a livello di AV o regionale di gare e servizi, l'ampliamento delle funzioni trasferite ad ESTAV, lo sviluppo di politiche del personale in coerenza con le azioni di riordino del SSR ed il congelamento dei contratti per l'acquisizione di personale interinale;

Dato atto che questo Istituto ha cessato, in data 31/12/2012, n. 9 contratti per personale amministrativo somministrato ed ha avviato un percorso di progressivo superamento del ricorso a contratti di lavoro atipico ed a tempo determinato, procedendo con delibera del Direttore Generale n. 24 del 27/03/2013 all'assunzione di n. 2 Collaboratori Amministrativi a ruolo da impiegare in funzioni non esternalizzabili;

Ricordato che questo Istituto – stante la revisione in corso del ruolo della missione e del conseguente suo assetto organizzativo - ha fatto ricorso a personale a tempo determinato, data la necessità di dover verificare le effettive esigenze future in termini di fabbisogno di risorse professionali, in particolare del ruolo amministrativo, attivando – con delibere DG n. 153 del 16/11/2011 e n. 29 del 16/02/2012 - n. 2 rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato per n.1 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, categoria DS (in scadenza il 18/06/2013) ed n. 1 Assistente Amministrativo, categoria C (in scadenza il 31/08/2013);

Considerando che con Legge n. 32/2012, la Regione Toscana ha rideterminato i compiti istituzionali di ISPO, modificando ed integrando la precedente L.R.T. n. 3/2008 con la quale Isipo ha avuto istituzione e che ciò richiede importanti interventi sull'organizzazione delle attività sanitarie ed una maggiore funzionalità dell'attuale modello delle funzioni amministrative, sia per quelle a supporto di attività storicamente assicurate dall'istituto, sia per quelle che la stessa legge rimodula ed amplia;

Evidenziato che la suddetta L.R.T. n.32/2012 prevede all'art. 2 che l'Istituto assicuri il supporto amministrativo all'ITT ma, nell'ambito di tali funzioni, fra l'altro, non è al momento delineato il percorso di strutturazione sotto il profilo formale e sostanziale delle modalità operative e delle risorse professionali necessarie;

Evidenziato inoltre che sono in corso le verifiche necessarie a rinegoziare con l'Azienda Sanitaria Locale di Firenze il service con la medesima attivato per lo svolgimento di funzioni tecnico-amministrative, allo scopo di ridefinire ed adeguare gli attuali standard prestazionali, in coerenza con le azioni di riordino del SSR e con la strutturazione di un nuovo modello organizzativo dell'ISPO;

Dato atto, per quanto sopradetto, che la determinazione del fabbisogno in termini di personale amministrativo strutturato è connessa al modello organizzativo attualmente in corso di definizione e che pertanto, nelle more di tale futura determinazione, si rende opportuno ricorrere a contratti di lavoro a tempo determinato per assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa di Ispo, pregiudicato dalla rilevante diminuzione delle risorse disponibili;

Rilevato che il costo afferente tale assunzione graverà sul bilancio di questo Istituto a valere dei conti economici del personale così come indicato nel bilancio preventivo anno 2013;

Ritenuto pertanto necessario autorizzare la proroga di 18 mesi di ciascun contratto di lavoro per singolo incarico come sopra indicato;

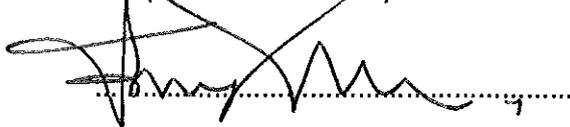
Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa:

1. di autorizzare la proroga di ulteriori 18 mesi alla scadenza e comunque non oltre i limiti di legge dell'incarico di:
 - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, categoria DS, contratto n. 6 del 12.12.2011 in scadenza il 18.06.2013;
 - Assistente Amministrativo, categoria C, contratto n. 5 del 24.02.2012 in scadenza il 31.08.2013;
2. di autorizzare il Direttore della S.C. Gestione del Personale e Rapporti con OO.SS dell'Azienda USL 10 di Firenze, su delega del Direttore Generale dell'I.S.P.O. conservata agli atti della scrivente struttura, alla stipula e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
3. di dare atto che il presente atto rispetta i limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale con L.R.T. n. 66 del 27.12.2011;
4. di rilevare che il costo afferente tali incarichi graverà sul bilancio di questo Istituto a valere dei conti economici del personale, così come indicato nel bilancio preventivo anno 2013;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo dell'Istituto e di trasmetterne copia al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



Strutture aziendali da partecipare:

S.S. Acquisizione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione dell'I.S.P.O.

S.C. Gestione Coordinamento Processi Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico scientifica dell'I.S.P.O.

Settore Gestione Economica del Personale Dipendente delle Aziende Sanitarie di Area Vasta Centro ESTAV Centro